

Copia  
Albo



# COMUNE DI PARTINICO

Settore Segreteria Generale  
Servizi Demografici

Responsabile: Rag. Concetta Concone

**Protocollo Determinazioni n° 1528 del 22-12-2017**

<b>OGGETTO</b>	regolarizzazione provvisorio di entrata n° 2932 del 15/12/2017 spese elettorali consultazioni Regionali del 05/11/2017
<b>Il Responsabile del Settore : Rag. Concetta Concone</b>	
<b>Responsabile del Procedimento:</b>	
<b>Ufficio Proponente:</b>	<b>UFFICIO ELETTORALE</b>

Settore Segreteria Generale Atto n. 1528 2 DIC. 2017
---

Trasmessa all'Albo Pretorio il 14-02-2018

<u>REFERTO DI PUBBLICAZIONE</u>	Reg. Pubbl. n.ro _____
Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.	
Il Responsabile Albo Pretorio	<b>IL SEGRETARIO GENERALE</b> D.SSA ANTONELLA SPATARO



## COMUNE DI PARTINICO

Settore Segreteria Generale  
Servizi Demografici

Responsabile: Rag. Concetta Concione

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 10/91 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza

**Oggetto : regolarizzazione provvisorio di entrata n° 2932 del 15/12/2017 spese elettorali consultazioni Regionali del 04/11/2017**

**PREMESSO CHE :**

La Prefettura di Palermo con nota n°0101060 del 0709/2017 ha comunicato che l'assessorato Regionale delle Autonomie locali e della Funzione Pubblica ha trasmesso copia dei Decreti Presidenziali nn. 444 e 445 datate 1° settembre u.s., nella Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana, con i quali rispettivamente, sono stati convocati per Domenica 05 novembre 2017 i comizi per l'Elezione diretta del Presidente della regione e dell'assemblea Regionale Siciliana;

**CONSIDERATO CHE :**

con Determinazione atto n° 134 del 07/09/2017 è stato costituito L'ufficio elettorale per la consultazione di cui in oggetto;

con Determinazione atto n° 140 del 20/09/2017 protocollo 1118 del 20/09/2017 è stata integrata la superiore Determinazione per un importo pari ad €. 41.394,55;

con Determinazione atto n° 155 del 11/10/2017 è stata modificata la superiore determinazione per un importo pari ad €. 41.431,79;

con Determinazione atto n° 161 del 25/10/2017 protocollo n° 1244 del 25/10/2017 è stata modificata ed integrata la determinazione di cui sopra per un importo pari ad €. 40.502,69;

**VISTA :**

LA NOTA DELLA TESORERIA ENTI ,CON LA QUALE LA PREFETTURA DI PALERMO VERSA L'ACCONTO DELLE SPESE SOSTENUTE PER LE CONSULTAZIONI DI CUI IN OGGETTO PER UN IMPORTO PARI AD €. 45.000,00;

**RITENUTO che:**

**occorre provvedere alla regolarizzazione del provvisorio in entrata n° 2932**

Tutto ciò premesso e per le motivazioni espresse in premessa che qui di seguito si intendono integralmente ripetute e trascritte, al Responsabile del Settore si

**PROPONE**

1. Regolarizzare il provvisorio in entrata n° 2932 del 15/12/2017 , versato dalla Prefettura di Palermo a titolo di acconto per le spese elettorali sostenute per le consultazioni di cui in oggetto , incamerando la somma di €. 45.000,00 al capitolo 287 " trasferimenti elettorali" del Bilancio 2017- giusta Determinazione atto n° 161 del 25/10/2017 protocollo n° 1244 del 25/10/2017 .

Il proponente

Settore Segreteria Generale



**Comune  
di  
Partinico**

Provincia di Palermo

[www.comune.partinico.pa.it](http://www.comune.partinico.pa.it)

**SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

*Prot. n 1061/Ref del 18/12/2017*

**AL RESPONSABILE  
DEL SETTORE  
STAFF DI SEGRETERIA  
Uff. Elettorale (F.Segesta)  
PARTINICO**

**OGGETTO:** Regolarizzazione sospesi di cassa: 2932



Allegato alla presente si inviano le copie dei sospesi di cassa citati in oggetto, pervenuti a questo ufficio dalla Tesoreria Comunale.

Si resta in attesa degli atti utili per la regolarizzazione dei sospesi sopra citati.

Cordiali saluti

**Il Responsabile del Settore**





## IL RESPONSABILE

### DEL SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

#### VISTI:

- ✓ L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ La Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ La delibera del Consiglio Comunale, n. 53 del 24/11/2016 di I. E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2016;
- ✓ La delibera di G.M. n. 191 del 6/12/2016 di I. E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2016;
- ✓ La determina Sindacale n. 09 datata 02/01/2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore di Staff al Sindaco "Segreteria Generale" al Rag. Concetta Conccone;
- ✓ La determinazione del COMMISSARIO STRAORDINARIO con i poteri del Sindaco n°2 del 29/06/2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore di Staff al Sindaco "Segreteria Generale" al Rag. Concetta Conccone;

## DETERMINA

*Di fare propria la superiore proposta.*

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE SEGRETERIA GENERALE  
Rag. Concetta Conccone



**Comune  
di  
Partinico**

Provincia di Palermo

www.comune.partinico.pa.it

**SETTORE SEGRETERIA GENERALE**

**Servizi demografici**

**Responsabile: Concone Concetta**

## SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Responsabile del :

### SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

**ATTO n° \_\_\_\_\_**

Accertamento n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_

Accertamento n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_

Reversale d'incasso n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_

Reversale d'incasso n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_

Mandato n° \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Codice \_\_\_\_\_ Bilancio \_\_\_\_\_

Partinico, lì, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Procedimento contabile

### RAGIONERIA GENERALE

**Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria.**

Lì, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

**(Dr. Giuseppe Misuraca)**